

Số 39/QĐ.THPTCL

Cửa Lò, ngày 16 tháng 3 năm 2021

QUY ĐỊNH
Về việc chuyển trường đối với học sinh

Quy định này áp dụng cho học sinh chuyển đến trường THPT Cửa Lò 2 và học sinh chuyển đi từ trường THPT Cửa Lò 2.

1. Học sinh chuyển đi:

1.1. Điều kiện để được chuyển đi:

- + Hoàn thành các nhiệm vụ trong thời gian học tại trường THPT Cửa Lò 2;
- + Có sự đồng ý tiếp nhận của trường được chuyển đến;
- + Có lý do chuyển trường chính đáng.

1.2. Những trường hợp không được chuyển đi:

Hiệu trưởng trường THPT Cửa Lò 2 không làm thủ tục chuyển trường đối với một trong các trường hợp sau:

- + Không đảm bảo các điều kiện nêu ở mục 1.1;
- + Học sinh bị xếp hạnh kiểm hoặc học lực yếu cả năm (đối với trường hợp chuyển đi trong hè); học sinh bị xếp hạnh kiểm hoặc học lực yếu học kỳ 1 (đối với trường hợp chuyển đi giữa năm học);
- + Học sinh đang trong thời gian thi hành kỷ luật ở mức tạm dừng học ở trường có thời hạn;
- + Học sinh nghỉ học quá 45 buổi trong năm học;
- + Chuyển trường không đúng thời điểm tại mục 3 của Quy định này.

1.3. Thủ tục chuyển đi:

- + Phụ huynh báo cáo trực tiếp với Hiệu trưởng trường THPT Cửa Lò 2 về lý do chuyển trường đi;
- + Khi được sự đồng ý của Hiệu trưởng trường THPT Cửa Lò 2, phụ huynh viết đơn xin chuyển trường (*theo mẫu của trường chuyển đến*);
- + Xin ý kiến tiếp nhận của trường được chuyển đến;
- + Trình đơn xin chuyển trường có ý kiến tiếp nhận của trường được chuyển đến cho Hiệu trưởng trường THPT Cửa Lò 2 (02 đơn);
- + Xuất trình CMND, sổ hộ khẩu gia đình để chứng minh mối quan hệ giữa người rút hồ sơ với học sinh; Nhận giấy giới thiệu chuyển trường và các hồ sơ liên quan tại văn thư và ký vào hồ sơ giao nhận hồ sơ (*chậm nhất sau 02 ngày làm việc*).

+ Trình hồ sơ chuyển trường cho trường được chuyển đến (**lưu ý:** Đối với học sinh chuyển đi khác tỉnh hoặc học sinh chuyển đi sau khi kết thúc học kỳ 01 lớp 10 thì phải trình hồ sơ cho Giám đốc sở GD-ĐT Nghệ An, qua bộ phận một cửa của sở GD-ĐT Nghệ An; sau đó trình hồ sơ cho GD sở GD-ĐT tỉnh chuyển đến).

2. Học sinh chuyển đến:

2.1. Điều kiện để được chuyển trường đến:

Nhà trường chỉ tiếp nhận những học sinh có đủ các điều kiện sau:

- + Học sinh hệ Công lập thuộc các trường THPT;
- + Học lực và hạnh kiểm xếp loại trung bình trở lên;
- + Không trong thời gian thi hành kỷ luật của trường chuyển đi;
- + Nghỉ trong năm học chưa vượt quá 45 buổi;
- + Có đầy đủ hồ sơ hợp lệ.

2.2. Những trường hợp không được tiếp nhận:

- + Không đảm bảo các điều kiện nêu ở mục 2.1 (qua đối chiếu hồ sơ hoặc qua xác minh của nhà trường);
- + Chuyển trường không đúng thời điểm tại mục 3 của Quy định này.

2.3. Thủ tục chuyển đến

- + Phụ huynh viết đơn xin chuyển trường (theo mẫu kèm theo quy định này);
- + Trình đơn xin chuyển trường cho Hiệu trưởng trường THPT Cửa Lò 2;
- + Làm thủ tục tại trường chuyển đi;
- + Trình hồ sơ chuyển trường cho Hiệu trưởng trường THPT Cửa Lò 2 (**lưu ý:** Đối với học sinh chuyển đến từ tỉnh khác hoặc học sinh chuyển đến sau khi kết thúc học kỳ 01 lớp 10 thì phải trình hồ sơ cho Giám đốc sở GD-ĐT của tỉnh đó, sau đó trình hồ sơ cho Giám đốc sở GD-ĐT Nghệ An, qua bộ phận một cửa của sở GD-ĐT Nghệ An);

- + Nhận giấy giới thiệu vào lớp cho học sinh.

3. Thời điểm chuyển trường:

- Thời gian làm hồ sơ chuyển trường đi hoặc ký đơn chuyển trường đến: Trước khi khai giảng năm học hoặc trong vòng 01 tuần sau khi kết thúc học kỳ 1.
- Thời gian tiếp nhận hồ sơ chuyển trường đến: Trong vòng 02 tuần kể từ khi Hiệu trưởng ký tiếp nhận vào đơn xin chuyển trường.

Nơi nhận:

- Công khai trên Website;
- Niêm yết tại phòng văn thư;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Vương Xuân Chấn

Mẫu đơn chuyển trường đến:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG

Kính gửi:

- **Hiệu trưởng (ghi tên trường chuyển đi)**
- **Hiệu trưởng trường THPT Cửa Lò 2.**

Tên tôi là:.....

Phụ huynh em:..... học sinh lớp.....
trường.....

Kết quả học tập và rèn luyện của học sinh năm học trước (đối với học sinh chuyển trong hè); hoặc học kỳ 1 của năm học này (đối với học sinh chuyển giữa năm học):

- Điểm TBC các môn học: ; xếp loại học lực:
- Xếp loại hạnh kiểm:.....
- Số ngày nghỉ trong năm học.....
- Không trong thời gian thi hành kỷ luật của trường (ghi trường chuyển đi).

Lý do chuyển trường.....

Tôi xin cam đoan các nội dung trong đơn này là hoàn toàn chính xác. Kính mong các Thầy, Cô xem xét và giải quyết cho tôi theo nguyện vọng trên.

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(ký và ghi rõ họ tên)

Ý KIẾN CỦA TRƯỜNG THPT CỬA LÒ 2