

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, thị xã;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Để chuẩn bị điều kiện tốt nhất cho việc tổ chức Lễ khai giảng và thực hiện nhiệm vụ năm học 2017 - 2018, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai các nội dung sau:

I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CHO NĂM HỌC MỚI.

1. Công tác tham mưu và thông tin, truyền thông.

- Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương, kết hợp với các ban, ngành, đoàn thể tại địa phương; làm tốt công tác tuyên truyền để toàn dân chung tay góp sức vào sự nghiệp phát triển giáo dục và đào tạo; chủ động đề xuất các giải pháp đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục phù hợp với hoàn cảnh thực tế của địa phương và đơn vị.

- Phối hợp và Hội Khuyến học, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh của địa phương, để tổ chức khuyến học, khuyến tài, giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn có đủ điều kiện đến trường.

2. Chuẩn bị cơ sở vật chất.

Các nhà trường rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi chuẩn bị tốt nhất các điều kiện phục vụ năm học mới. Đối với những điểm trường không bảo đảm an toàn, có nguy cơ hư hỏng trong mùa mưa bão phải có kế hoạch che chắn, thi công đảm bảo tuyệt đối an toàn, không ảnh hưởng đến môi trường học tập và vui chơi của học sinh.

3. Ổn định kỷ cương, nền nếp, xây dựng kế hoạch, tổ chức ôn tập.

- Các đơn vị căn cứ Quyết định số 3317/QĐ-UBND ngày 25 tháng 7 năm 2017 và Quyết định số 3628/QĐ-UBND ngày 09 tháng 8 năm 2017 của UBND tỉnh Nghệ An; Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2017 - 2018 đối với

26/8

giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Nghệ An để xây dựng kế hoạch năm học 2017 - 2018.

- Tổ chức thật tốt tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học mới; tổ chức học tập nội quy, giới thiệu truyền thống nhà trường giúp đỡ học sinh đầu cấp làm quen với môi trường học tập mới. Tổ chức cho học sinh tham gia tìm hiểu chăm sóc; bảo vệ và phát huy giá trị các di tích lịch sử, văn hóa cách mạng tại địa phương; tổ chức trồng cây, vệ sinh sạch sẽ môi trường trong trường và lớp học. Giới thiệu các loại hình, các quy định và khuyến khích học sinh tham gia hoạt động các câu lạc bộ, diễn đàn trong trường; các hoạt động Đoàn; Hội; Đội...

- Hướng dẫn học sinh trang trí lớp học, chăm sóc, sử dụng, giữ gìn, bảo vệ các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường; sử dụng, giữ gìn, bảo quản sách, vở, đồ dùng học tập.

- Các đơn vị xây dựng và thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử, quy định về văn hóa công sở, quy chế làm việc cơ quan. Lưu ý đến các vấn đề như: Các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non; chấn chỉnh nề nếp kỷ cương hành chính, nội quy trường học; trang phục của giáo viên và học sinh phù hợp với môi trường văn hóa sư phạm.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2017 - 2018. Lễ khai giảng cần tổ chức ngắn gọn, trang trọng, đảm bảo an toàn cho học sinh và giáo viên. Làm tốt công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương, tuyên truyền trong phụ huynh và nhân dân để có được sự quan tâm chăm lo của cộng đồng đối với nhà trường.

4. Yêu cầu tổ chức các hoạt động:

- Việc tổ chức các hoạt động đầu năm học phải phù hợp với điều kiện nhà trường, đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi học sinh, gắn với thực tế của địa phương; thực sự có tác dụng, hiệu quả đối với học sinh.

- Các hoạt động cần phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, tự quản của học sinh, gắn với các hoạt động xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, trường học thân thiện, học sinh tích cực; xây dựng môi trường giáo dục an toàn lành mạnh thân thiện. Phát huy vai trò dẫn dắt của học sinh lớp trên đối với việc tham gia các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể của học sinh lớp dưới.

II. TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG

1. Ngày khai giảng: Ngày 05 tháng 9 năm 2017 (Sáng Thứ Ba).

2. Chương trình Lễ khai giảng:

- Lễ khai giảng năm học 2017 - 2018 được tổ chức gồm phần "Lễ" và phần "Hội" đảm bảo đầy đủ nội dung, ý nghĩa của "Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường".

- Bố trí, sắp xếp thời gian, địa điểm tổ chức hợp lý, tránh ảnh hưởng đến sức khỏe, tâm lý của học sinh, cán bộ, giáo viên (có thể tổ chức phần "Hội" trước hoặc sau phần "Lễ", tránh lãng phí thời gian, linh hoạt khi gặp thời tiết xấu).

2.1. Phần "Lễ"

Phần lễ được tổ chức ngắn gọn nhưng đảm bảo trang nghiêm với các nghi thức (thời gian không quá 45 phút):

- Đón học sinh đầu cấp;
- Chào cờ, hát Quốc ca (Tất cả học sinh, giáo viên và đại biểu cùng hát);
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Đọc thư của Chủ tịch nước nhân Ngày khai giảng;
- Diễn văn khai giảng năm học;
- Đánh trống khai trường;
- Chúc mừng của đại biểu.

* Lưu ý:

Bài phát biểu của đại biểu (nếu có) và diễn văn khai giảng của Hiệu trưởng cần ngắn gọn, súc tích vì học sinh, lấy học sinh làm trung tâm buổi Lễ, phù hợp lứa tuổi học sinh.

- Đối với cấp học Mầm non: Với lứa tuổi 12-36 tháng, nên để cho các cháu sinh hoạt vui chơi tại nhóm lớp cùng cô giáo.

- Đối với những trường kết hợp nội dung Lễ khai giảng với các sự kiện như: Đón Bằng công nhận trường đạt chuẩn quốc gia..., thì việc kết hợp nội dung vào phần "Lễ" cần tổ chức hài hòa, linh hoạt.

- Nếu đơn vị trường học nào có nhu cầu báo cáo thành tích, tổ chức tuyên truyền về nhà trường, đề xuất các biện pháp phối hợp với phụ huynh học sinh..., thì nên tổ chức gặp mặt riêng không ghép vào chương trình khai giảng.

2.2. Phần "Hội"

Phần hội tổ chức các hoạt động vui chơi tập thể, lành mạnh, ấn tượng để ngày khai trường thực sự là một ngày trọng đại có ý nghĩa đối với tất cả học sinh, nhất là những học sinh lần đầu đến trường.

Tùy theo tình hình thực tế, nhà trường tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao trò chơi dân gian..., cán bộ, giáo viên, khách mời, phụ huynh học sinh tham gia cổ vũ, giao lưu với học sinh, tạo không khí thân thiện, vui tươi phấn khởi.

3. Trang trí.

Các nhà trường trang trí khuôn viên sư phạm sạch, đẹp, có khẩu hiệu tuyên truyền với nội dung: "*Nhiệt liệt chào mừng năm học mới 2017-2018*" hoặc "*Chào mừng ngày khai giảng năm học mới 2017-2018, ngày toàn dân đưa trẻ đến trường*" ở cổng trường/trong trường (Tổ chức kiểm tra, gỡ bỏ các khẩu hiệu đã cũ hoặc các nội dung không còn phù hợp).

- Tiêu đề buổi Lễ theo mẫu đính kèm.

- Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ văn bản hướng dẫn này và chuẩn bị thật tốt các điều kiện cho năm học mới.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (để b/c);
- Hội Khuyến học tỉnh (để phối hợp);
- UBND các huyện (để phối hợp);
- GD, các PGD, CĐN, các phòng CM Sở;
- Lưu: VT, TT 2017. 12. *Việt*

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Kim Chi



TIÊU ĐỀ BUỔI LỄ KHAI GIẢNG
(Kèm theo Công văn số /SGD&ĐT-VP ngày tháng năm 2017)

**1. Đối với các trường MN, TH, THCS
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN (TP)
TRƯỜNG.....**

**LỄ KHAI GIẢNG
NĂM HỌC 2017-2018**

,,,ngày 05 tháng 9 năm 2017

21. Đối với các trường THPT, TTGD TX

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH NGHỆ AN
TRƯỜNG.....**

**LỄ KHAI GIẢNG
NĂM HỌC 2017-2018**

,,,ngày 05 tháng 9 năm 2017

