

Số: 88 /KH-THPT

Cửa Lò, ngày 21 tháng 9 năm 2017

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CNTT
NĂM HỌC: 2017 - 2018

Căn cứ công văn số: 1885/SGD&ĐT ngày 19 tháng 9 năm 2017 của Sở GD&ĐT Nghệ An về việc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2017 - 2018;

Căn cứ vào tình hình thực tế và nhu cầu sử dụng CNTT của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên. Trường THPT Cửa Lò 2, lập kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin (CNTT) năm học 2017-2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

1. Tiếp tục phát huy hiệu quả công tác ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy, học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật...

2. Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT của đội ngũ công chức, viên chức và học sinh. Phát huy tinh thần tìm tòi học hỏi, nghiên cứu tiếp cận khoa học kỹ thuật hiện đại từ đó nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập, công tác quản lý trong nhà trường; Thực hiện đồng bộ việc ứng dụng CNTT trong các hoạt động quản lý và giáo dục trong trường học.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Phân công cán bộ phụ trách CNTT

Để triển khai công tác ứng dụng CNTT trong toàn trường có hiệu quả, nhà trường phân công cán bộ theo dõi, phụ trách CNTT như sau:

Đối với nhà trường: phân công đồng chí: Nguyễn Hồng Hải-Hiệu trưởng, phụ trách chung và giáo viên nhóm Tin học của trường làm đầu mối theo dõi, phụ trách website: thptculo2.edu.vn.

Đ/c: Nguyễn Bá Lợi: Phụ trách: truonghocketnoi.edu.vn, thithptquocgia.edu.vn; PMIS, TKB.

Đ/c: Nguyễn Thị Hạnh: Phụ trách: Vnedu.vn, VEMIS.

Đ/c: Nguyễn Văn Thọ: Phụ trách: Quản lý phòng máy tính, hệ thống máy tính các phòng chức năng và hệ thống mạng Internet.

II. TÌNH HÌNH ỨNG DỤNG CNTT CỦA ĐƠN VỊ:

1. Đội ngũ:

Đa số cán bộ giáo viên biết sử dụng thành thạo Internet, thư điện tử, thiết kế trình chiếu Powerpoint...

- Đội ngũ cán bộ phụ trách Tin học có khả năng hỗ trợ giáo viên trong việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy. Quản lý hệ thống máy tính và các thiết bị CNTT phục vụ dạy học và các hoạt động khác của nhà trường.

2. Tình hình ứng dụng CNTT năm học 2016 – 2017:

a. Trong giảng dạy:

- Số phòng học tin học: 01 phòng gồm 45 máy kết nối mạng internet.

- Số phòng có lắp máy chiếu phục vụ giảng dạy: 01

- Số máy chiếu phục vụ giảng dạy: 01.

- Đa số giáo viên có ứng dụng CNTT trong soạn giáo án, còn trong giảng dạy chủ yếu ứng dụng vào các tiết thao giảng hoặc chuyên đề...

- Trong năm học 2016 – 2017 có một sản phẩm đạt giải ba cấp Bộ cuộc thi tích hợp liên môn có nhiều ứng dụng về công nghệ thông tin (Cô: Trần Thị Lê Hằng).

b. Trong quản lý:

- Toàn bộ cán bộ giáo viên nhà trường đều có địa chỉ E-mail nên việc quản lý và triển khai các văn bản được chuyển hộp thư kịp thời và nhanh chóng.

- Khai thác sử dụng các phần mềm phục vụ công tác quản lý có hiệu quả như: phần mềm Vnedu.vn, phần mềm Pmis, Truonghocketnoi, TKB, quản lý công văn, quản lý tài chính...

- Xây dựng trang web của trường đang từng bước hoàn thiện, các tổ nhóm chuyên môn đã đăng tải nhiều bài có chất lượng.

- Hầu hết giáo viên của trường đã được tập huấn kỹ năng ứng dụng CNTT theo qui định của trường và sở GD&ĐT .

Tuy nhiên vẫn còn một số ít giáo viên khả năng ứng dụng CNTT còn hạn chế, còn ngại khó trong việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy và hỗ trợ quản lý.

III. KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2017-2018

1. Quán triệt các văn bản chỉ đạo và triển khai thực hiện hiệu quả nhiệm vụ CNTT theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

- Phổ biến đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật Giáo dục do Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành cùng các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo đến toàn bộ cán bộ, viên chức của trường.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của toàn thể công chức, viên chức trong việc đưa CNTT khoa học kỹ thuật vào thực hiện các công tác quản lý giảng dạy, giáo dục và học tập trong nhà trường.

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo định hướng nhiệm vụ CNTT năm học 2017-2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An.

2. Tăng cường đầu tư hạ tầng cơ sở, khai thác có hiệu quả các trang thiết bị CNTT hiện có:

- Năm học 2016- 2017 Nhà trường đã lắp đặt 01 phòng máy tính mới: 45 máy, có kết nối mạng Internet cáp quang.

- Các phòng BGH, Văn phòng, kế toán đều trang bị đầy đủ máy tính, máy in và kết nối Internet

- Thường xuyên bảo trì máy tính và các thiết bị phục vụ ứng dụng CNTT trong các hoạt động của trường. Kịp thời sửa chữa các thiết bị hư hỏng để đưa vào sử dụng. Khai thác triệt để các thiết bị được cấp, thực hiện nghiêm túc nội qui sử dụng phòng máy và các thiết bị...

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn, phổ biến cách sử dụng các phần mềm, các thiết bị mới tiện ích theo nhu cầu ứng dụng CNTT của giáo viên.

3. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp dạy học.

- Giáo viên tăng cường công tác ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá. Giáo viên tự tìm tòi, học hỏi để sử dụng hiệu quả CNTT trong dạy và học trong lớp, ngoài lớp, ứng dụng công nghệ e-learning, thí nghiệm ảo, thí nghiệm mô phỏng, khai thác các nguồn học liệu trực tuyến, kỹ năng khai thác Internet...tổ chức các hoạt động chuyên môn trên **trường học kết nối**. Tránh lạm dụng CNTT trong dạy học hoặc ứng dụng một cách miễn cưỡng, lúng túng.

- Hướng dẫn học sinh khai thác, sử dụng CNTT phục vụ cho việc học tập, tìm tư liệu hỗ trợ như các phần mềm mã nguồn mở, e-mail, khai thác Internet, bổ sung kiến thức qua các bài giảng trực tuyến...

- Định hướng cho giáo viên, các tổ nhóm chuyên môn sử dụng các trang mạng xã hội như Facebook, để thực hiện các hoạt động nghiệp vụ giáo dục như trao đổi chuyên môn; hướng dẫn học tập, giáo dục đạo đức... cho học sinh.

- Phổ biến, hướng dẫn giáo viên, học sinh và các nhà trường khai thác kho bài giảng e-Learning của Bộ GDĐT tại địa chỉ <http://elearning.moet.edu.vn> nhằm đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học. Đây là kho bài giảng e-Learning có tính tương tác cao giúp học sinh có thể tự học, tự ôn tập nâng cao kiến thức, giúp giáo viên tham khảo đổi mới nội dung phương pháp dạy học.

- Sử dụng hiệu quả trang thông tin điện tử của trường (Website) hỗ trợ học tập cho học sinh.

- Phổ biến, hướng dẫn giáo viên, học sinh tham gia cuộc thi tìm hiểu luật ATGT tại địa chỉ: nghean.gov.vn.

4. Công tác ứng dụng CNTT trong quản lý:

- Sử dụng tốt phần mềm quản lý nhà trường Vnedu.vn trong công tác quản lý điểm số, sổ sách...xây dựng quy chế quy định cụ thể việc sử dụng, chấp hành nghiêm túc thời điểm cập nhật, công tác bảo vệ thông tin như: Sao lưu, bảo mật...

- Sử dụng e-mail trong các hoạt động thông tin, liên lạc trong toàn thể công chức, viên chức của nhà trường. Thực hiện việc nhận và chuyển văn bản hộp thư của ngành nghiêm túc, kịp thời bảo đảm sự hiệu quả mỗi liên lạc giữa trường với các đơn vị trong công tác, giữa cán bộ giáo viên nhà trường với nhau.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của trang thông tin điện tử của trường để thông tin nội bộ, cập nhật kịp thời các thông tin phục vụ cho công tác quản lý và hoạt động chuyên môn. Cung cấp một số thông tin phục vụ phụ huynh, học sinh thông qua Website của trường như: kết quả tuyển sinh, kết quả học tập, rèn luyện, đề thi, đáp án, các hoạt động của trường...

- Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, học sinh khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website của Bộ và Sở GD&ĐT tại các địa chỉ www.moet.gov.vn, <http://nghean.edu.vn>.

- Hướng dẫn học sinh (đặc biệt học sinh lớp 12) truy cập và khai thác thông tin Cổng thông tin Thi và tuyển sinh của Bộ: <http://www.thituyensinh.vn>.

- Từng bước nâng cao chất lượng hoạt động của tổ chuyên môn thông qua Website Trường Trực Tuyến: Mỗi tổ chủ động quản lý hoạt động chuyên môn của mình trên Website truonghocketnoi.edu.vn. Lãnh đạo trường quản lý hoạt động chuyên môn của các tổ trên Website này.

5. Tiếp tục bồi dưỡng nâng cao trình độ về CNTT trong giáo viên.

- Phân công giáo viên tham dự đầy đủ các chương trình tập huấn do Sở GD&ĐT tổ chức sau đó tổ chức tập huấn lại cho giáo viên toàn trường.

- Tiếp tục tập huấn, hướng dẫn giáo viên kỹ năng tổ chức hoạt động chuyên môn trên “Trường học kết nối”, xây dựng bài giảng e-learning, sử dụng phần mềm Vnedu.vn, các phần mềm đảo đề trắc nghiệm...

- Đối với GV tham gia “Trường học kết nối” Mỗi GV phải hoàn chỉnh mọi thông tin cá nhân, tham gia sinh hoạt chuyên môn và nộp ít nhất 02 sản phẩm có chất lượng.

- Đối với HS tham gia “Trường học kết nối” Đảm bảo 100% HS đăng nhập được và tham gia các cuộc thi do Bộ và Sở GD&ĐT tổ chức.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Lãnh đạo trường triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, ngành về Công nghệ thông tin. Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo, phổ biến đến các tổ chuyên môn, giáo viên nhân viên để triển khai thực hiện. Cùng với Công đoàn kiểm tra, đánh giá và đưa vào xét thi đua mỗi học kỳ và năm học.

2. Các tổ trưởng chuyên môn triển khai kế hoạch CNTT đến toàn thể các thành viên trong tổ, thường xuyên, đôn đốc thực hiện theo kế hoạch.

3. Công chức, viên chức phải tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, tự học hỏi để nâng cao trình độ, năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng yêu cầu công tác.

4. Bộ phận phụ trách CNTT, các giáo viên Tin học hỗ trợ kịp thời cho công tác giảng dạy và quản lý. Lập kế hoạch đề xuất lãnh đạo mua sắm, bổ sung trang thiết bị để phục vụ cho công tác quản lý, giảng dạy và học tập.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các tổ CM;
- Lưu: Văn thư.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Hồng Hải